

## ZARZĄDZENIE NR 0050.4.2020

### WÓJTA GMINY DRUŻBICE

z dnia 8 stycznia 2020 r.

#### **w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Sołectwa Podstoła w sprawie zmiany statutu Sołectwa Podstoła.**

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) w związku z uchwałą Nr XVII/121/2004 Rady Gminy Drużbice z dnia 28 grudnia 2004 roku w sprawie przyjęcia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Drużbice oraz § 40 Uchwały Nr XX/199/2016 Rady Gminy Drużbice z dnia 21 października 2016 r. w sprawie nadania statutu sołectwu Podstoła (Dz. Urz woj. łodz. poz. 4607):

### WÓJT GMINY DRUŻBICE

**zarządza, co następuje:**

**§ 1.** Zwołuję zebranie wiejskie celem przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami sołectwa Podstoła w sprawie zmiany Statutu sołectwa Podstoła.

**§ 2.1.** Ustaliam termin przeprowadzenia zebrania, o którym mowa w § 1 na dzień 20 stycznia 2019 roku o godz. 17.00 (I termin), o godz. 17.15 (II termin).

2. Ustaliam miejsce przeprowadzenia zebrania, o którym mowa w § 1 w sali OSP w Podstole.

**§ 3.1.** Konsultacje społeczne przeprowadzone zostaną w formie otwartego spotkania z mieszkańcami sołectwa Podstoła.

2. Mieszkańcy mogą zgłaszać swoje uwagi i wnioski na formularzu do składania uwag i wniosków, który stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 4.** Na przewodniczącą zebrania wyznaczam Panią Dorotę Augustyniak p.o. Z-cy Wójta Gminy Drużbice.

**§ 5.** Zarządzenie podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectw na co najmniej 7 dni przed datą wyznaczonego zebrania poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń poszczególnych sołectw oraz publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Drużbice, a ponadto wywiesza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Drużbice.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Drużbice

**mgr Tomasz Głowacki**

**FORMULARZ**

**DO SKŁADANIA UWAG I WNIOSKÓW DO PROJEKTU UCHWAŁY  
W SPRAWIE ZMIANY STATUTU SOŁECTWA**

**1. Dokument podlegający konsultacji:**

STATUT SOŁECTWA .....

**2. Imię i nazwisko osoby lub nazwa organizacji składającej formularz:**

.....

**3. Adres:**

.....

**4. Telefon/e-mail:**

.....

**5. Zgłaszane wnioski, uwagi i propozycje:**

Treść wniosku, uwagi, propozycji	Uzasadnienie

**6. Podpis (czytelny) osoby składającej formularz:**